

Gelieferte Daten werden von uns nach diesen Kriterien geprüft. Werden die Vorgaben nicht erfüllt, berechnen wir in Absprache anfallende Korrekturen nach Aufwand mit 50 Euro netto/Stunde.

Hinweis: Lektorarbeiten wie z.B. die Überprüfung von Rechtschreibung sind im Druckpreis nicht enthalten.

Bei Fragen zur Datenerstellung helfen wir Ihnen gerne weiter.

Sollten Ihre Daten für den E-Mail-Versand zu groß sein, fragen Sie nach unseren FTP-Zugangsdaten.

Möchten Sie uns druckfertige Dateien für Ihren Auftrag liefern, bitten wir um Aufbereitung nach den folgend beschriebenen Vorgaben:

DATENFORMAT/BESCHNITT

Ihre Druckdaten benötigen wir im PDF-Format (optimalerweise PDF/X-3:2002 Standard). Für folgende Produkte sind weitere Angaben zu beachten:

Digitaldrucke (Flyer, Briefbogen, Visitenkarten, Plakate, etc ...): PDF-Datei im Endformat zzgl. 1 mm Beschnitt; mehrseitige Produkte in einer Datei nach fortlaufenden Seiten (1, 2, 3, ...)

Großformatdrucke (Banner, RollUps, Poster, Folien, etc ...): PDF-Datei im Endformat ohne Beschnitt, ohne sonstige Marken, Farbkontrollstreifen o.ä.; Dateilieferung im verkleinerten Maßstab möglich

Plattendrucke (Forex-, Aludibond-, Acrylglasplatten, etc ...): PDF-Datei im Endformat; bei randabfallenden Motiven zzgl. 2 mm Beschnitt ringsum; Farbauftrag für Acryldrucke min. 10 % – sonst Ausfall der Lichter; Fotos können Sie uns auch als TIF- oder JPG-Dateien zukommen lassen

Für **Fahnen und Beachflags** erhalten Sie Dateivorlagen von uns.

FARBE

Farbraum CMYK (RGB-Daten werden durch unser RIP automatisch gewandelt. Für dadurch entstehende Farbveränderungen übernehmen wir keine Haftung.)

AUFLÖSUNG

Papierdrucke bis DIN A3: optimalerweise 300 dpi

Großformatdrucke und Plattendrucke größer als DIN A3: optimalerweise 100 bis 150 dpi

